



دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم
مرکز برنامه ریزی و نظارت راهبردی

تاریخ
شماره
پیوست

دستورالعمل جذب و بکارگیری محقق خواهر در مرکز پژوهشی معصومیه

در راستای اجرای مصوبه شماره ۹۳/۱۰۲/۱۴۶۶ و مورخ ۹۳/۱۰/۰۹ هیات امنای محترم دفتر و تصمیم جلسه ۱۰۷ مورخه ۱۳۹۵/۰۷/۲۵ کمیته جذب هیات علمی، دستورالعمل جذب و بکارگیری محقق در مرکز پژوهشی معصومیه به شرح ذیل تدوین شد. در این دستورالعمل به «دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم» و «موسسه آموزش عالی حوزوی معصومیه» به ترتیب «دفتر» و «موسسه» اطلاق می گردد.

فصل یک: کلیات و تعاریف

ماده ۱. محقق خواهر: فردی که به منظور بهره‌مندی از ظرفیت‌ها، تجارب فعالیت‌های پژوهشی در پست سازمانی مصوب به مدت معین با دفتر به صورت قرارداد کار معین با موسسه همکاری می کند.

ماده ۲. رکود علمی: به وضعیتی اطلاق می‌گردد که عضو شاغل بر اساس ضوابط و مقررات این دستورالعمل، در دو سال متوالی یا سه سال متناوب امتیاز لازم جهت دریافت پژوهانه را کسب نکند.

ماده ۳. اهداف:

- (۱) شناسایی و جذب افراد توانمند در انجام پروژه‌های پژوهشی مسأله محور؛
- (۲) بهره‌گیری مطلوب از ظرفیت علمی و پژوهشی دانش‌آموختگان توانمند حوزه‌های علمیه خواهران به ویژه فارغ التحصیلان مراکز وابسته به دفتر.



فصل دو: شرایط بکارگیری

ماده ۴. شرایط عمومی و اختصاصی جذب و گزینش:

الف) شرایط عمومی جذب و گزینش:

- ۱) تابعیت ایرانی؛
- ۲) مونث بودن؛
- ۳) دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی سطح سه حوزوی و یا کارشناسی ارشد همراه با سطح دو؛
- ۴) عدم همکاری تمام وقت با دستگاه های اجرایی و نهادهای دولتی و غیر دولتی؛
- ۵) نداشتن منع قانونی جذب؛
- ۶) رضایت نامه کتبی محضری از همسر یا ولی قانونی؛
- ۷) اعتقاد و التزام عملی به دین مبین اسلام و مذهب شیعه اثنی عشری؛
- ۸) التزام عملی به ولایت فقیه و قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران؛
- ۹) عدم اعتیاد به مواد مخدر و استعمال دخانیات؛
- ۱۰) نداشتن سابقه محکومیت جزائی موثر؛
- ۱۱) عدم سابقه وابستگی به فرقه ها و جریان های فکری انحرافی؛
- ۱۲) رعایت کامل پوشش اسلامی؛
- ۱۳) حفظ ظواهر و شئون اسلامی؛
- ۱۴) داشتن سلامت جسمی و روانی به نحوی که توانایی لازم برای انجام کار در شغل مربوط را داشته باشد؛
- ۱۵) حداکثر سن برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و سطح سه حوزوی «۳۵» سال تمام و برای دارندگان مدرک تحصیلی دکترای تخصصی و سطح چهار حوزوی «۴۲» سال تمام است.



(ب) شرایط اختصاصی: کسب حداقل ۲۰ امتیاز از شاخص های زیر:

جدول شماره یک: شرایط بکارگیری اختصاصی

ردیف	شاخص	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	گواهینامه دوره تربیت پژوهشگر موسسه معصومیه		۵
۲	کتاب تالیفی	۵	۲۰
۳	کتاب ترجمه	۳	۱۰
۴	مقاله چاپ شده در نشریات ISI یا ISC	۱۰	۱۵
۵	مقالات چاپ شده در نشریات علمی و پژوهشی	۸	۱۲
۶	مقالات ارائه شده در همایش های بین المللی	۷	۱۰
۷	مقالات چاپ شده در مجلات علمی ترویجی و مروری	۵	۱۰
۸	مقالات ارائه شده در همایش های کشوری	۵	۸
۹	مقالات چاپ شده در مجلات تخصصی مراکز حوزوی	۴	۸
۱۰	پایان نامه سطح سه یا کارشناسی ارشد با نمره الف و مورد تایید واحد پژوهشی	۳	۵
۱۱	رساله سطح چهار یا دکتری با نمره الف و مورد تایید واحد پژوهشی	۵	۷
۱۲	پژوهش های کاربردی و سازمانی	۵	۱۵
۱۳	سابقه مفید پژوهشی با ارائه گواهی معتبر به ازای هر سال	۲	۴

تبصره ۱: امتیاز مقاله ترجمه چاپ شده در هریک از نشریات فوق، معادل نصف امتیاز مقاله تالیفی در همان نشریه می باشد.

تبصره ۲: در خصوص امتیاز سایر فعالیت های پژوهشی که در جدول فوق اشاره نشده، کمیته علمی محققان پژوهشگاه با حضور رئیس موسسه معصومیه و یا نماینده وی تصمیم گیری می نمایند و در هر صورت امتیاز هر فعالیت نباید بیش از ۳ و مجموع آن از ۱۰ بیشتر باشد.

تبصره ۳: داشتن حداقل ۲ مقاله علمی پژوهشی برای بررسی درخواست متقاضی ضروری است.

اولویت های جذب به ترتیب عبارتند از:

۱- داشتن آثار علمی و پژوهشی دارای رتبه در سطح ملی و بین المللی؛



دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم

مرکز برنامه ریزی و نظارت راهبردی

۲- دارا بودن آثار علمی و پژوهشی با امتیاز بیشتر؛

۳- داشتن سابقه پژوهش و تالیف در موضوع مرتبط؛

۴- دارا بودن مدارک تحصیلی بالاتر؛

۵- آشنایی و تسلط به یکی از زبان های خارجی؛

۶- سابقه تدریس در حوزه و دانشگاه.

۷- داشتن سابقه ایثارگری؛

ماده ۵. احراز صلاحیت علمی محققان خواهر، تعیین امتیازات پژوهشی، تمدید قرارداد، پرداخت پژوهانه و رکود

علمی بر عهده کمیته علمی محققان پژوهشگاه با حضور رئیس موسسه معصومیه و یا نماینده وی می باشد.

تبصره: کمیته علمی محققان عبارتند از: اعضای کمیته منتخب پژوهشگاه + رئیس موسسه معصومیه و رئیس

مرکز پژوهشی یا مدیر گروه علمی مربوطه می باشد.

ماده ۶. موسسه افراد متقاضی موضوع این دستورالعمل را شناسایی و پس از احراز صلاحیت علمی

براساس جدول شماره یک توسط کمیته علمی محققان پژوهشگاه، جهت طی مراحل جذب و

گزینش، پرونده متقاضیان را به معاونت منابع انسانی و پشتیبانی ارسال می نماید.

تبصره: نتیجه بررسی صلاحیت عمومی و صلاحیت علمی متقاضیان در هسته گزینش مطرح و

تصمیم گیری و نتیجه نهایی اعلام خواهد شد.

ماده ۷. از مجموع موظفی ماهیانه محقق خواهر (۱۷۶)، ۴۰ ساعت به منظور دانش افزایی و توسعه

مهارت های علمی و پژوهشی در خارج از محل کار اختصاص می یابد.

تبصره: به محققان خواهر فوق العاده اضافه کار پرداخت نخواهد شد.

ماده ۸. شیفت کاری محققان خواهر به صورت شناور از ساعت هفت تا ۱۷ و حداقل پنج روز در

هفته بر اساس ضوابط و مقررات اداره کل منابع انسانی خواهد بود.

ماده ۹. وظایف و تعهدات:



۱- انجام امور موظفی محوله در طول سال اعم از تدوین مقاله، تالیف و ترجمه متون، پژوهش

های کتابخانه ای و میدانی و... طبق شاخص های ارزیابی و موظفی محقق خواهر؛

۲- انجام تعهدات براساس زمانبندی پیش بینی شده؛

۳- ارائه به موقع گزارش انجام فعالیت براساس نظر واحد پژوهشی؛

۴- همکاری با گروه علمی؛

۵- رعایت سیاست های اعلام شده و مقررات پژوهشی؛

۶- شرکت در جلسات و کارگاه های مهارت افزایی؛

ماده ۱۰. فعالیت های که توسط محققان به عنوان موظفی پژوهشی در چارچوب ضوابط و مقررات

خاص انجام می شود معادل ۱۲۵ صفحه ۳۰۰ کلمه ای تألیف می باشد.

تبصره: به ازای هر مقاله علمی پژوهشی ۱۰ صفحه و به ازای هر مقاله علمی ترویجی ۵ صفحه، و به

ازای هر واحد تدریس بیش از ۴ واحد تا سقف ۸ واحد، ۴ صفحه از موظفی سالیانه کسر می شود.

ماده ۱۱. فرایند گزارش گیری و ارزیابی فعالیت پژوهشی محققان:

الف) فعالیت موظفی پژوهشی محققان در دو مقطع زمانی به صورت ماهیانه و سالیانه مورد ارزیابی

قرار می گیرد.

ب) موظفی پژوهشی محققان پس از طی فرایند تصویب مطابق «دستورالعمل تصویب و اجرای طرح

های پژوهشی» در قالب فرم شناسه پژوهشی به معاونت پژوهشی پژوهشگاه ارسال می گردد.

ج) گزارش نتایج موظفی پژوهشی و سایر فعالیت های محققان ماهانه پس از تایید مدیر گروه و

رئیس مرکز به معاونت پژوهشی پژوهشگاه ارسال می گردد.

د) معاونت پژوهشی، نظارت بر گزارش نتایج موظفی و سایر فعالیت های محققان را که ماهانه از

سوی مرکز ارسال می شود، برعهده دارد.

هـ) موظفی پژوهشی محققان به صورت سالانه پس از طی فرایند تایید در شورای پژوهشی مرکز،

حداکثر تا پایان اردیبهشت ماه به دبیر کمیته علمی محققان ارسال می شود.



دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم
مرکز برنامه ریزی و نظارت راهبردی

تاریخ.....
شماره.....
پیوست.....

تبصره ۱: تایید موظفی پژوهشی منوط به کسب حداقل ۷۰ امتیاز است.

ماده ۱۲. امتیازدهی به فعالیت های محققین خواهر (ارزیابی سالانه) بر اساس موارد بیان شده در این

شیوه نامه و مبتنی بر قوانین پژوهشی پژوهشگاه صورت می پذیرد

ماده ۱۳. ارزیابی محققین خواهر براساس فعالیت های پژوهشی، علمی و اجرایی، آموزشی، فرهنگی،

تربیتی و اجتماعی و بر اساس موضوعات جدول شماره دو ارزیابی و امتیازدهی می شوند:



دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم
مرکز برنامه ریزی و نظارت راهبردی

تاریخ
شماره
پیوست

جدول شماره دو: شاخص های ارزیابی

ردیف	بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع
فرهنگی، تربیتی و اجتماعی	۱	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری نقد، کرسی آزاداندیشی با تأیید مرجع ذیصلاح	۱ تا ۲	۶
	۲	کسب جوایز فرهنگی	هر مورد تا ۲	۶
	۳	شرکت در کارگاههای دانش افزایی و توانمندسازی در زمینه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی یا ارائه گواهی نامه معتبر	به ازای هر ۱۰ ساعت آموزش ۱ امتیاز	۱۰
	۴	سایر فعالیتهای مرتبط: ۱- عرضه خدمات مشاوره ای علمی، فرهنگی، تربیتی به دانشجویان ۲- مشارکت در جلسات هم اندیشی اساتید و...	تا ۴	۸
آموزشی	۱	کیفیت تدریس کیفیت تدریس براساس میانگین امتیازدهی دانشجویان در امتیاز نمرات اخذشده تعیین می گردد. ۰-۲ → ۱۸-۱۶ ۲-۴ → ۱۹-۱۸ ۴-۸ → ۲۰-۱۹	-	۸
	۲	راهنمایی و مشاوره پایان نامه/رساله: امتیاز پایان نامه کارشناسی ارشد(سطح ۳) ۵ و دکتری یا دکتری تخصصی ۷,۵ است.	۵	۳۰
	۳	راهنمایی و سرپرستی پروژه کارشناسی در پایان دوره تحصیل	۰/۳ به ازای هر واحد	۵
علمی و پژوهشی	۱	رعایت ضوابط و مقررات پژوهشی موسسه و تخصیص اوقات موظف به پژوهش و انجام صحیح امور محوله	۰/۷	۵
	۲	مقاله علمی-پژوهشی منتشر شده در نشریه های علمی - پژوهشی داخلی و خارجی		۷
	۳	مقاله علمی- مروری چاپ شده در نشریه های علمی	تا ۳	
	۴	ارائه طرح پژوهشی مبتنی بر مسائل دفتر به قطب های فکری و فرهنگی	تا ۳	
	۵	تصنیف، تألیف، تصحیح انتقادی، ترجمه کتاب و دانشنامه	تا ۱۰	
	۶	سایر موارد پژوهش	تا ۵	
علمی اجرایی	۱	حضور فعال و تمام وقت در مؤسسه و مشارکت بر اساس وظایف	۱	۸
	۲	مدیر مسئولی / سردبیری و همکاری با قطب های فکری و فرهنگی یا مدیر گروهی....	۳	۱۲



دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم

مرکز برنامه ریزی و نظارت راهبردی

تاریخ
شماره
پیوست

ماده ۱۴. ارزیابی کیفیت انجام فعالیت های موضوعات چهارگانه این شیوه نامه (فرهنگی، آموزشی،

پژوهشی و اجرائی) به منظور رسیدگی و اظهار نظر به درخواست متقاضیان تمدید قرارداد و بررسی رکود علمی و پرداخت پژوهانه الزامی باشد.

تبصره ۱: حداقل امتیاز لازم از بندها و موارد مختلف جدول فوق برای تمدید قرارداد و برخورداری از فوق العاده پژوهانه به شرح جدول شماره سه است؛

جدول شماره سه: کسب امتیاز فوق العاده پژوهانه

مجموع امتیازات	حداقل امتیاز فعالیت پژوهشی	حداقل امتیاز فعالیت های آموزشی	حداقل امتیاز فعالیت های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی	
۲۰	۱۲	۴	۴	برخورداری از فوق العاده پژوهانه
۲۰	۱۰	۵	۵	تمدید قرارداد

تبصره ۲: پرداخت فوق العاده پژوهانه منوط به ارائه گزارش ماهیانه موظفی و به دست آوردن امتیاز پژوهشی به طور سالانه است.

تبصره ۳: در صورت عدم کسب امتیاز لازم جهت دریافت پژوهانه در دو سال متوالی یا سه سال متناوب، محقق مشمول رکود علمی و عدم تمدید قرارداد خواهد شد.

ماده ۱۵. مبنای پرداخت حقوق و مزایای ماهیانه و کسر کار، کمک هزینه ها، بر اساس قوانین و مقررات دفتری و کشوری لحاظ خواهد شد.

ماده ۱۶. به منظور جبران زحمات محققان در قبال فعالیت پژوهشی متناسب با سطح کمی و کیفی آن فوق العاده هیات امنای پژوهشگاه برای محققین خواهر مرکز پژوهشی معصومیه به عنوان فوق العاده پژوهانه بر اساس فرمول ذیل به صورت ماهیانه از ابتدای هر سال پرداخت می گردد.

درصد امتیاز ارزیابی پژوهشی × درصد میزان فعالیت پژوهشی × ضریب سطح تحصیلات (برای سطح ۳ یا کارشناسی ارشد ۹۰٪ و برای سطح ۴ یا دکترا ۱۰۰٪) × عدد مبنا



دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم

مرکز برنامه ریزی و نظارت راهبردی

تاریخ
شماره
پیوست

تبصره ۱. درصد امتیاز ارزیابی پژوهشی و تشخیص سطح کمی و کیفی نتایج پژوهشی محقق به صورت سالیانه توسط کمیته علمی محققان تعیین می شود. این کمیته موظف است پس از دریافت نتایج پژوهشی سال قبل امتیاز ارزیابی را تا پایان اردیبهشت هر سال مشخص نماید.

تبصره ۲. میزان درصد فعالیت پژوهشی محققانی که دارای مسئولیت علمی هم هستند تا ۳۰ درصد توسط رئیس مرکز پژوهشی قابل کسر می باشد.

تبصره ۳. عدد مبنا حداکثر مبلغی است که هر ساله از سوی هیات امنای پژوهشگاه تصویب می گردد.

تبصره ۴. پس از بررسی کمیت و کیفیت نتایج عملکرد پژوهشی محقق توسط کمیته علمی محققان، درصد امتیاز ارزیابی پژوهشی متناسب با نمره کاری به ترتیب ذیل تعیین می گردد:

نمره کمتر از ۱۲ (از ۲۰) غیر قابل قبول (صفر)

نمره ۱۲ (۲۰ درصد)؛

نمره بالاتر از ۱۲، به ازاء هر یک نمره ۱۰ امتیاز به درصد امتیاز افزوده می شود.

ماده ۱۷. فوق العاده پژوهانه سال اول همکاری محققین خواهر براساس جدول شماره چهار، محاسبه و پرداخت خواهد شد.

جدول شماره چهار: فوق العاده پژوهانه سال اول همکاری

ردیف	امتیاز کسب شده بر اساس جدول موضوع بند «ب» ماده ۳	مبلغ فوق العاده پژوهانه ^۱
۱	۲۰ امتیاز	۶۰ درصد عدد مبنا
۲	۲۱-۲۵ امتیاز	۷۵ درصد عدد مبنا
۳	۲۶-۳۰ امتیاز	۹۰ درصد عدد مبنا
۴	۳۱ به بالا	۱۰۰ درصد عدد مبنا

تبصره: محققین خواهر مشمول دریافت فوق العاده کارایی نمی شوند.

ماده ۱۸. محققین خواهر مشمول سایر مقررات و ضوابط مصوب دفتر خواهند بود.

ماده ۱۹. این دستورالعمل در ۱۹ ماده و ۱۶ تبصره در تاریخ ۱۳۹۹/۸/۶ اصلاح و توسط ریاست محترم دفتر تأیید و پس از ابلاغ ایشان لازم الاجرا می باشد.