

نظامنامه

گروه های پژوهشی

تعریف گروه:

ماده ۱) گروه پژوهشی کوچک ترین واحد پژوهشی است که حداقل دارای سه عضو ثابت بوده و در یک رشته علمی یا زمینه تخصصی خاص و یا به صورت میان رشته ای به فعالیت می پردازد.

تبصره: گروه های پژوهشی مصوب مرکز در حال حاضر عبارتند از:

۱. گروه مطالعات کاربردی اخلاق و تربیت
۲. گروه مطالعات کاربردی معارف اسلامی

رسالت گروه:

ماده ۲) وظایف هر یک از گروه های پژوهشی عبارت است از:

۱. پیشنهاد سیاست ها، اولویت ها و برنامه های گروه جهت تصویب در مراجع ذیصلاح
۲. پیشنهاد تشکیل کارگروه های پژوهشی در مسائل و گرایش های مورد نیاز
۳. طراحی و اجرای طرح های پژوهشی در قالب مقاله، کتاب و نرم افزار و تعیین ناظر علمی آنها
۴. بررسی، ارزیابی و ارزش گذاری طرح ها و آثار پژوهشی پیشنهادی
۵. برنامه ریزی و مدیریت دوره های کارورزی، همایش ها و نشست ها و کارگاه های تخصصی
۶. شناسائی ظرفیت های جدید پژوهشی و ارتباط و تعامل علمی با مراکز و شخصیت های علمی مرتبط با حوزه فعالیت
۷. تهیه و تنظیم برنامه و بودجه سالانه گروه و پیشنهاد به ریاست مرکز
۸. آسیب شناسی فعالیت های گروه و اتخاذ تدابیر لازم

ارکان گروه های پژوهشی:

ماده ۳) ارکان گروه های پژوهشی عبارت است از:

۱. مدیر گروه
۲. شورای علمی گروه
۳. پژوهشگران عضو گروه

ماده ۴) مدیر گروه با پیشنهاد رئیس مرکز و موافقت مدیر مؤسسه برای مدت دو سال منصوب می گردد و انتصاب مجدد بلامانع است.

ماده ۵) وظائف و اختیارات مدیر گروه به شرح زیر است:

۱. اداره گروه و شورای علمی آن در چارچوب سیاست ها و خط مشی های مصوب
۲. تدوین و پیشنهاد برنامه و بودجه پژوهشی سالانه و بلند مدت با مشارکت شورای علمی گروه
۳. تنظیم سیاست ها و نظارت بر روند اجرای برنامه های کارورزی، پژوهشی، کارگاه ها، نشست ها و همایش های علمی گروه
۴. شناسایی و پیشنهاد اساتید، مشاوران و ناظران طرح های تحقیقاتی به شورای علمی گروه.
۵. ابلاغ برنامه ها، بخشنامه ها، آئین نامه ها و وظائف به پژوهشگران
۶. ارزیابی و اظهار نظر در مورد فعالیت های پژوهشی اعضای گروه و گزارش آن به رئیس مرکز
۷. نظارت مستمر بر روند اجرای برنامه ها و فعالیت های گروه و ارائه گزارش های لازم
۸. گزارش وضعیت گروه در هر نیم سال و ارائه پیشنهادهای لازم به رئیس مرکز
۹. انجام سایر امور محوله مرتبط با پست سازمانی

ماده ۶) شورای علمی گروه دارای ترکیب زیر می باشد:

- مدیر گروه (رئیس شورا)
 - کارشناس امور پژوهشی (دبیر شورا)
 - کارشناس مسئول پژوهش
 - دو نفر کارشناس در رشته مربوط به پیشنهاد مدیر گروه و تأیید رئیس مرکز
- تبصره ۱:** جلسات شورای علمی گروه با دعوت مدیر گروه و اعلام موضوع جلسه تشکیل می شود و با حضور مدیر گروه و دو کارشناس مدعو رسمیت می یابد.

تبصره ۲: مصوبات جلسه باید به تأیید رئیس مرکز برسد.

ماده ۷) وظائف شورای علمی گروه عبارت است از:

- ۱) تدوین سیاست ها و اولویت های پژوهشی و پیشنهاد آنها به شورای پژوهشی
- ۲) بررسی و تصویب طرح های پژوهشی و برنامه های کوتاه مدت و بلند مدت گروه
- ۳) اظهار نظر در مورد صلاحیت علمی و اخلاقی اساتید مدعو
- ۵) اظهار نظر کارشناسی درباره امور ارجاعی به شورای علمی از سوی ریاست مرکز
- ۶) بررسی و ارزیابی عملکرد گروه در هر نیم سال و ارائه گزارش به ریاست مرکز
- ۷) نظارت بر طرح های پژوهشی مصوب با ابلاغ رئیس مرکز